



ACTA No.																																																															
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> PROGRAMA DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DE INSTRUCTORES																																																															
<b>CIUDAD Y FECHA:</b> Mayo 16 2025		<b>HORA INICIO:</b> 8:00 AM	<b>HORA FIN:</b> 12:00 M																																																												
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b> Salomia		<b>DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:</b> SENA-VALLE-CGTS																																																													
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b>																																																															
<table border="1"><thead><tr><th colspan="4">Programa de inducción y reintucción de instructores Centro de Gestión Tecnológica de Servicios Mayo 15 y 16 de 2025 Cronograma de Actividades</th></tr><tr><th><i>Hora</i></th><th><i>Temas y Subtemas</i></th><th><i>Duración en minutos</i></th><th><i>Responsables</i></th></tr></thead><tbody><tr><td>8:00 a 8:10</td><td>Apertura y Bienvenida</td><td>10</td><td>Subdirector de Centro</td></tr><tr><td>8:10 a 8:40</td><td>Protocolo de atención para la prevención de la deserción</td><td>30</td><td>Maria Nancy Florez</td></tr><tr><td>8:40: a 9:00</td><td>Ruta de aprendizaje (Evaluación de resultados proyecto formativo - Pruebas TyT)</td><td>20</td><td>Adriana Rivas-Daniel Gómez</td></tr><tr><td>9:00 a 9:20</td><td>Procedimiento comités de evaluación y seguimiento y formatos de apoyo</td><td>20</td><td>Jenny Casañas Nillyreth Ortiz</td></tr><tr><td>9:20 a 9:40</td><td>Socialización de estrategia WorldSkills</td><td>20</td><td>Juliana osorio</td></tr><tr><td>9:40 a 10:00</td><td>Investigación , Desarrollo y Competitividad</td><td>20</td><td>Maria Teresa Bedoya</td></tr><tr><td>10:00 a 10:15</td><td>Receso</td><td>20</td><td></td></tr><tr><td>10:15 a 10:45</td><td>Resolución 1-0674 del 26 de marzo de 2024 "Manual Específico de Funciones" - Sedis</td><td>30</td><td>Dario Pérez Viveros- Jennifer Gil</td></tr><tr><td>10:45 a 11:00</td><td>Documentos y procedimientos actualizados para la formación profesional integral</td><td>15</td><td>Adriana Rivas</td></tr><tr><td>11:00 a 11:15</td><td>Divulgación del plan pedagógico de centro y ruta de formación pedagógica, básica y transversal</td><td>15</td><td>Jessica Montalvo</td></tr><tr><td>11:15 a 11:25</td><td>Lineamientos para presentar productos técnico-pedagógicos</td><td>10</td><td>Jessica Montalvo</td></tr><tr><td>11:25 a 11:45</td><td>Lineamiento etapa productiva</td><td>20</td><td>Julián Núñez Fanny Munera</td></tr><tr><td>11:45 a 12:00</td><td>Evaluación satisfacción reintucción</td><td>15</td><td>Formador de instructores Formato GTH-F-328</td></tr></tbody></table>				Programa de inducción y reintucción de instructores Centro de Gestión Tecnológica de Servicios Mayo 15 y 16 de 2025 Cronograma de Actividades				<i>Hora</i>	<i>Temas y Subtemas</i>	<i>Duración en minutos</i>	<i>Responsables</i>	8:00 a 8:10	Apertura y Bienvenida	10	Subdirector de Centro	8:10 a 8:40	Protocolo de atención para la prevención de la deserción	30	Maria Nancy Florez	8:40: a 9:00	Ruta de aprendizaje (Evaluación de resultados proyecto formativo - Pruebas TyT)	20	Adriana Rivas-Daniel Gómez	9:00 a 9:20	Procedimiento comités de evaluación y seguimiento y formatos de apoyo	20	Jenny Casañas Nillyreth Ortiz	9:20 a 9:40	Socialización de estrategia WorldSkills	20	Juliana osorio	9:40 a 10:00	Investigación , Desarrollo y Competitividad	20	Maria Teresa Bedoya	10:00 a 10:15	Receso	20		10:15 a 10:45	Resolución 1-0674 del 26 de marzo de 2024 "Manual Específico de Funciones" - Sedis	30	Dario Pérez Viveros- Jennifer Gil	10:45 a 11:00	Documentos y procedimientos actualizados para la formación profesional integral	15	Adriana Rivas	11:00 a 11:15	Divulgación del plan pedagógico de centro y ruta de formación pedagógica, básica y transversal	15	Jessica Montalvo	11:15 a 11:25	Lineamientos para presentar productos técnico-pedagógicos	10	Jessica Montalvo	11:25 a 11:45	Lineamiento etapa productiva	20	Julián Núñez Fanny Munera	11:45 a 12:00	Evaluación satisfacción reintucción	15	Formador de instructores Formato GTH-F-328
Programa de inducción y reintucción de instructores Centro de Gestión Tecnológica de Servicios Mayo 15 y 16 de 2025 Cronograma de Actividades																																																															
<i>Hora</i>	<i>Temas y Subtemas</i>	<i>Duración en minutos</i>	<i>Responsables</i>																																																												
8:00 a 8:10	Apertura y Bienvenida	10	Subdirector de Centro																																																												
8:10 a 8:40	Protocolo de atención para la prevención de la deserción	30	Maria Nancy Florez																																																												
8:40: a 9:00	Ruta de aprendizaje (Evaluación de resultados proyecto formativo - Pruebas TyT)	20	Adriana Rivas-Daniel Gómez																																																												
9:00 a 9:20	Procedimiento comités de evaluación y seguimiento y formatos de apoyo	20	Jenny Casañas Nillyreth Ortiz																																																												
9:20 a 9:40	Socialización de estrategia WorldSkills	20	Juliana osorio																																																												
9:40 a 10:00	Investigación , Desarrollo y Competitividad	20	Maria Teresa Bedoya																																																												
10:00 a 10:15	Receso	20																																																													
10:15 a 10:45	Resolución 1-0674 del 26 de marzo de 2024 "Manual Específico de Funciones" - Sedis	30	Dario Pérez Viveros- Jennifer Gil																																																												
10:45 a 11:00	Documentos y procedimientos actualizados para la formación profesional integral	15	Adriana Rivas																																																												
11:00 a 11:15	Divulgación del plan pedagógico de centro y ruta de formación pedagógica, básica y transversal	15	Jessica Montalvo																																																												
11:15 a 11:25	Lineamientos para presentar productos técnico-pedagógicos	10	Jessica Montalvo																																																												
11:25 a 11:45	Lineamiento etapa productiva	20	Julián Núñez Fanny Munera																																																												
11:45 a 12:00	Evaluación satisfacción reintucción	15	Formador de instructores Formato GTH-F-328																																																												
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b>																																																															
1. Realizar la reintucción en protocolos y procedimientos a instructores de la Coordinación-CGTS																																																															



### **DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Se desarrolla la agenda acorde con la programación establecida, socializando los protocolos y procedimientos para el desarrollo de la formación profesional integral por parte de los instructores del CGTS.

### **CONCLUSIONES**

El equipo de instructores se compromete a ejecutar los protocolos y procedimientos para la FPI, según los lineamientos orientados.

### **ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

<b>ACTIVIDAD /DECISIÓN</b>	<b>FECHA</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL</b>

### **DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

<b>NOMBRE</b>	<b>DEPENDENCIA / EMPRESA</b>	<b>APRUEBA (SI/NO)</b>	<b>OBSERVACIÓN</b>	<b>FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL</b>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

### **ANEXOS**



